



100
anos

de muita História



Felipe Tiago Gomes

O homem que inspira gerações

PASSO A PASSO PARA O ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTOS VIA E-MAIL OU WHATSAPP



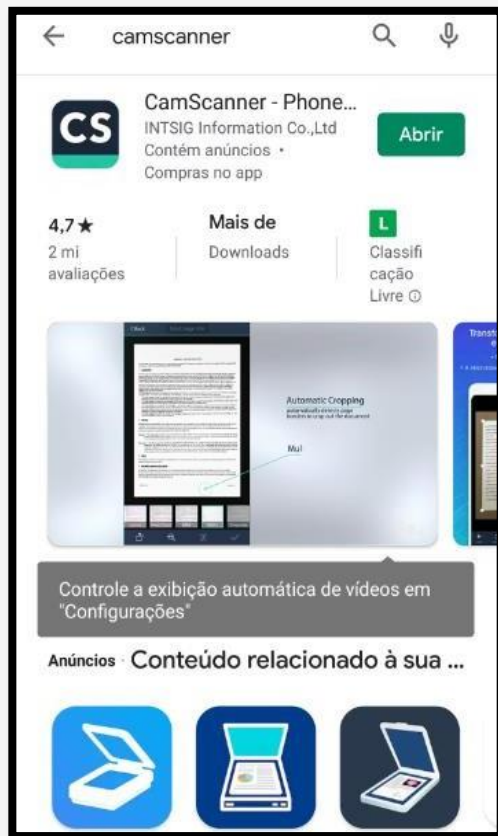
Informações importantes



- Para realizar o encaminhamento dos documentos, é **NECESSÁRIO** que todos os documentos estejam reunidos conforme o **PASSO A PASSO DA DOCUMENTAÇÃO**, para que seja escaneado em um único arquivo;
- Nessa etapa consta o passo a passo para realizar encaminhamento de documentos escaneados, em PDF, para envio via e-mail ou Whatsapp.



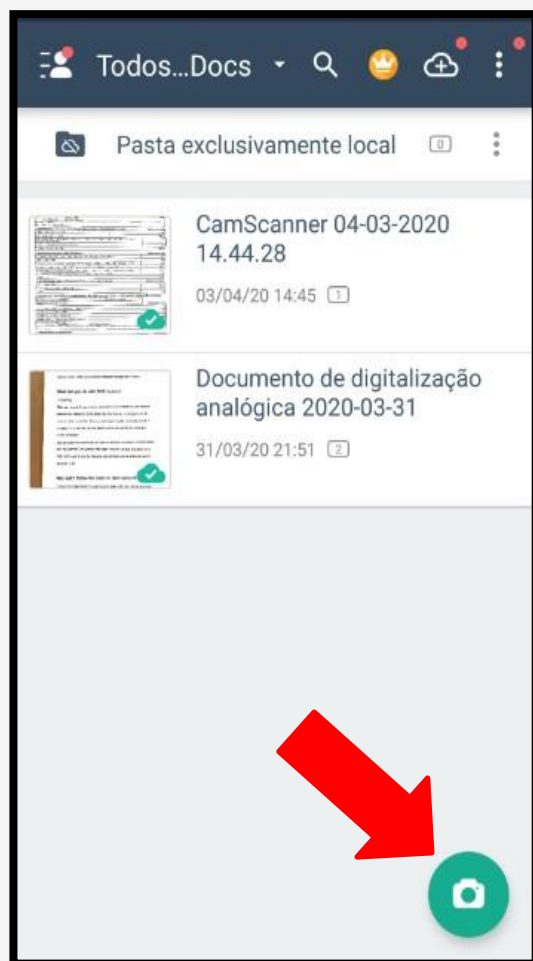
Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?



1. Realizar o download do aplicativo CAMSCANNER pelo Play Store ou App Store em qualquer Smartphone.

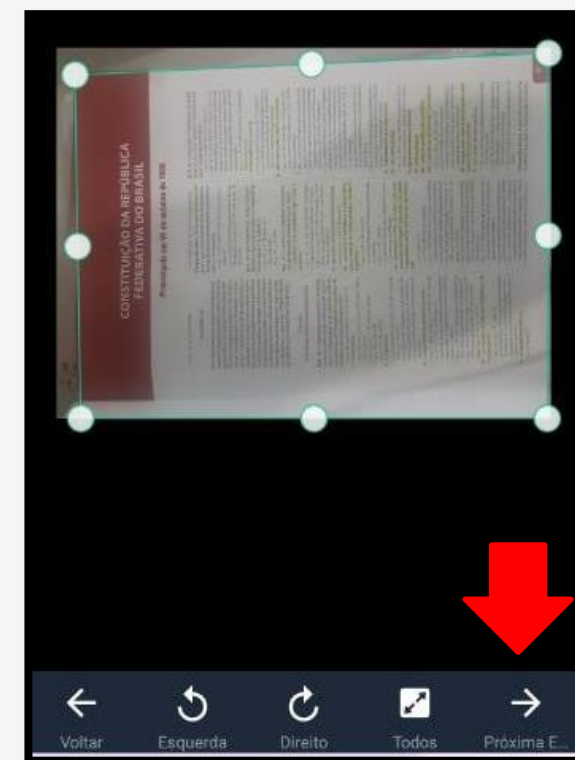


Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?

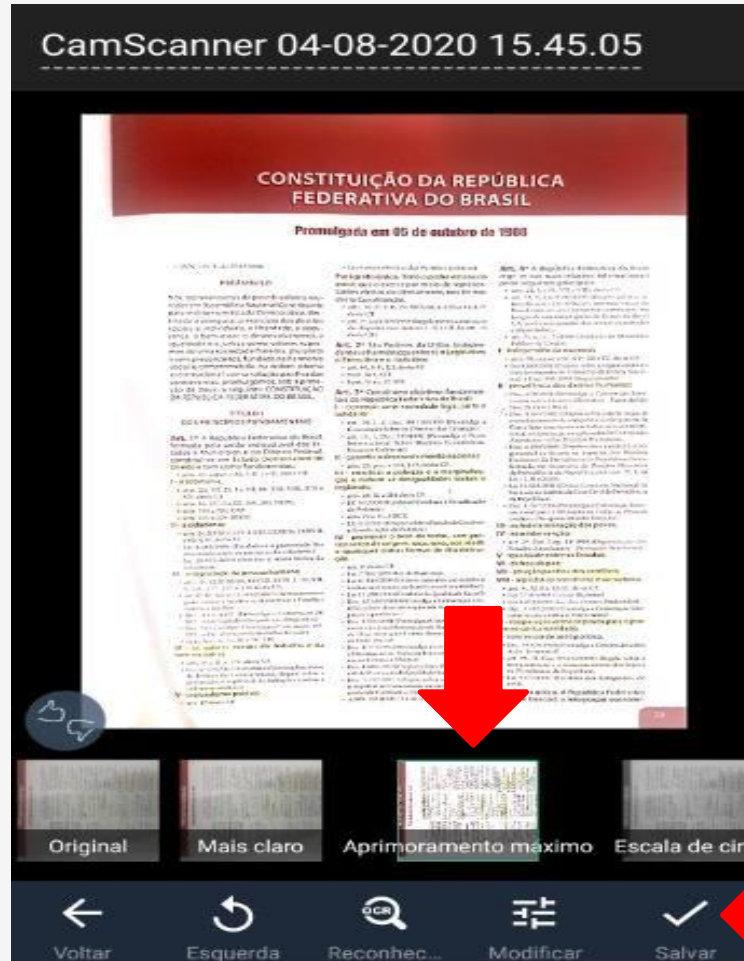


2. Ao abrir o aplicativo, deverá clicar na câmera para escanear o documento desejado.

3. Ao tirar a foto do documento, acertar os espaços com o recurso do aplicativo e clicar em próximo.



Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?



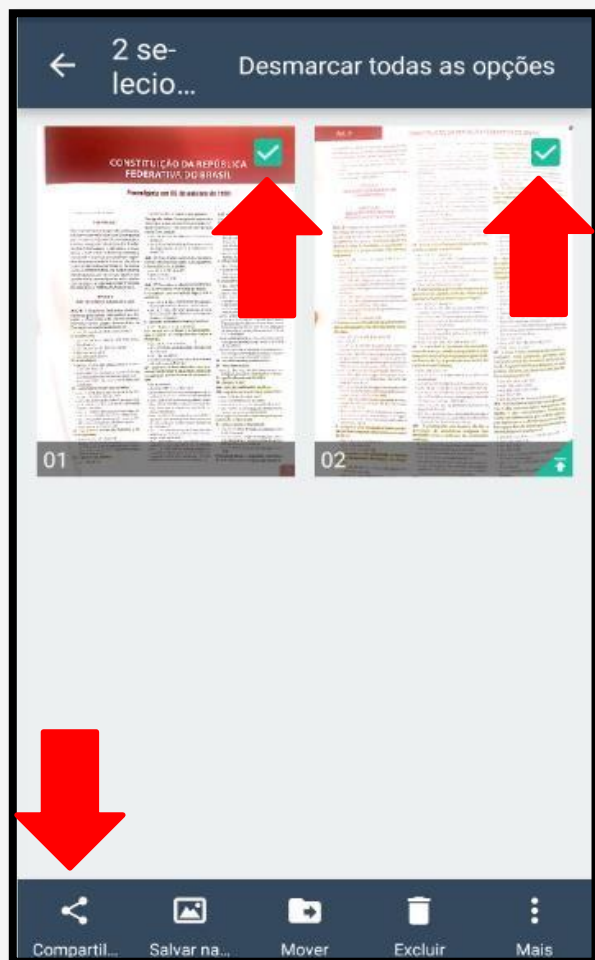
4. Ao clicar em próximo, a página ao lado será aberta; quando isso ocorrer, clicar em aprimoramento máximo para melhor qualidade da imagem.

5. Clicar em salvar.

IMPORTANTE: Ao salvar a página, repetir os passos 2,3 e 4 para escanear novo documento na mesma pasta.



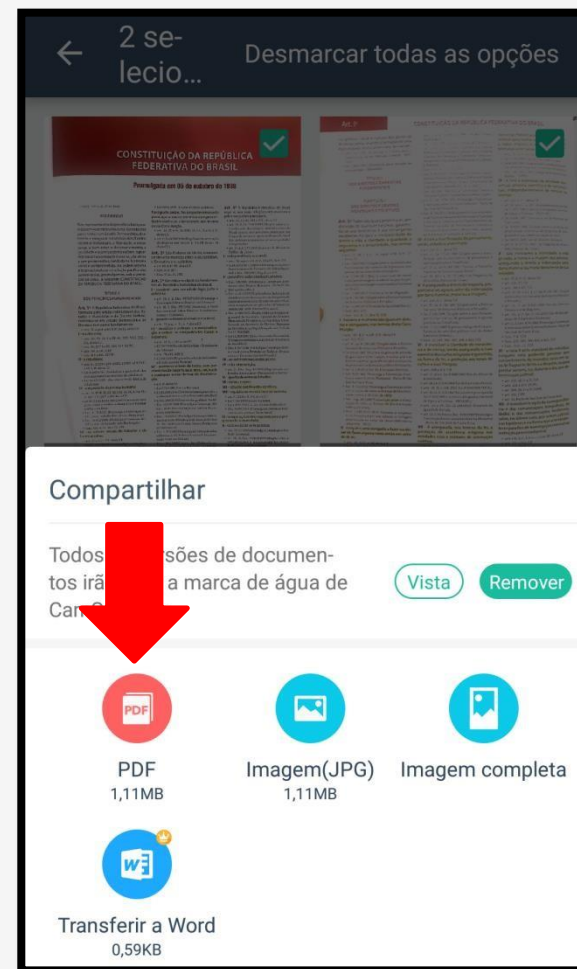
Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?



6. Todos os arquivos serão salvos na mesma pasta, ao finalizar a digitalização de todos os arquivos, os arquivos devem ser selecionados.

7. Após selecionar todos os arquivos, clicar em compartilhar.

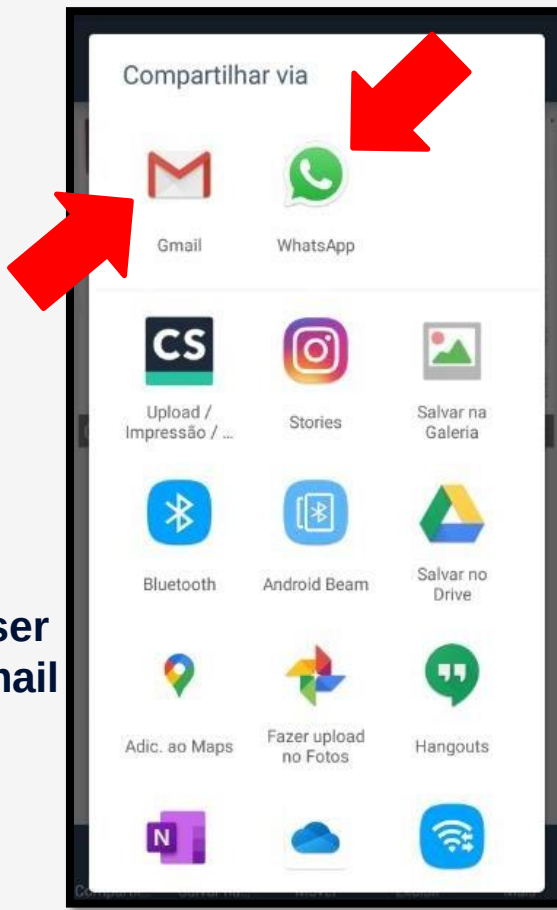
8. Ao abrir a página de compartilhamento, clicar em PDF.



Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?



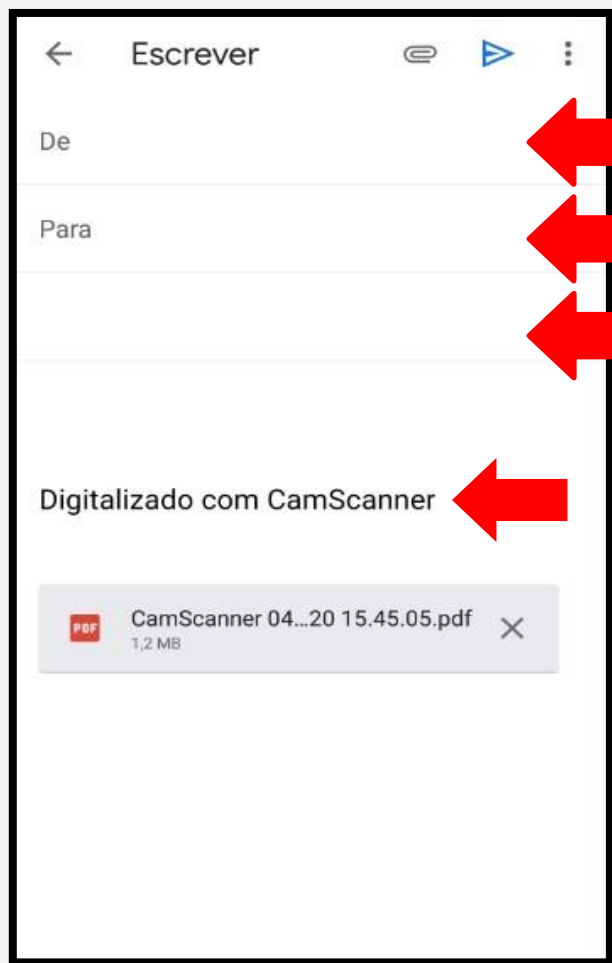
8. Todos os arquivos que foram selecionados serão transformados em PDF. Ao abrir a tela ao lado, clicar em compartilhar no canto superior direito.



9. Os arquivos podem ser compartilhados via e-mail ou via WhatsApp.



Como realizar o encaminhamento dos documentos escaneados via e-mail ou WhatsApp?



10. Informar o e-mail pessoal.
11. Informar o e-mail do coordenador do polo; ou Secretaria ou Diretor da Instituição.
12. Informar o assunto do e-mail. Ex.: Processo de Bolsa – Nome do aluno.
13. Inserir informações complementares no corpo do e-mail e enviar o e-mail ou WhatsApp.





100
anos

de muita História



Felipe Tiago Gomes

O homem que inspira gerações